

# *Plan de développement des compétences*

## **2023**



## **LE CEP**

**CONSEIL EN ÉVOLUTION  
PROFESSIONNELLE**

***Formation CEP  
de base***



*Découvrez nos offres de formation  
sur [synergiesdcf.fr](http://synergiesdcf.fr)*

## CONTEXTE

Le conseil en évolution professionnelle est défini dans l'Arrêté du 29 mars 2019 fixant le cahier des charges. Il s'inscrit dans une logique anticipatrice afin de prévenir des situations de rupture dans le parcours professionnel. Cet accompagnement demande d'acquérir des connaissances des dispositifs et métiers, de mettre en œuvre des techniques d'entretien et de conduite de projet mais aussi d'adopter une posture spécifique d'accompagnement au développement de la compétence du professionnel à agir sur sa vie professionnelle.

## OBJECTIFS

### DURÉE

10 jours à raison de 2 jours par mois

### ACCESSIBILITE PERSONNES HANDICAPEES

Nous consulter

### PUBLIC

Professionnel ayant une appétence pour l'accompagnement individuel

- Identifier les éléments de contexte avec le bénéficiaire
- Expliquer les dispositifs de formation, de financement, les interlocuteurs
- Mobiliser un réseau de partenaires
- Conduire des entretiens d'exploration ou de soutien centrés sur la personne en restant dans son champ de compétences
- Rédiger un compte rendu d'entretien en respectant la confidentialité et la neutralité
- Utiliser les outils de conduite de projet en mobilisant les acteurs pour accompagner le bénéficiaire

## ELEMENTS DE CONTENU

### NOMBRE DE PARTICIPANTS

6 à 12 stagiaires / session

### PROFIL FORMATEUR

Formateurs expérimentés en communication interpersonnel et en démarche d'entretien et d'accompagnement individuel.

### MODALITES D'ANIMATION




100% pédagogie active  
Présentiel

### TARIF


4500€

- **Bloc de compétence 1 (3 jours)** : Situer le Conseil en Évolution Professionnelle et le rôle du conseiller en évolution professionnelle au niveau des enjeux sociaux, économiques, et personnels
- **Bloc de compétence 2 (4 jours)** : Conduire des entretiens de conseil, de soutien, centrés sur la personne
- **Bloc de compétence 3 (3 jours)** : Utiliser les outils de conduite de projet en mobilisant les acteurs pour accompagner le bénéficiaire

## METHODES PEDAGOGIQUES









-  Ateliers
-  Jeux de rôle et mise en situations
-  Analyse de situations
- Expérimentation des outils
- Démarche réflexive

## CRITERES & MODALITES DE CERTIFICATION

-  Présentation écrite et orale d'une situation anonymisée d'un bénéficiaire devant un jury de deux professionnels CEP













## BLOC DE COMPÉTENCES 1

### Situer le Conseil en Évolution Professionnelle et le rôle du conseiller en évolution professionnelle au niveau des enjeux sociaux, économiques et personnels (3 jours)

	Objectif	Contenus	Méthode pédagogique
JOUR 1	Expliquer le conseil en évolution professionnelle l'accompagnement	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contexte de mise en place du CEP</li> <li>Sécurisation du parcours professionnel</li> <li>Définition du cadre de l'accompagnement CEP</li> <li>Projet professionnel : ses différentes dimensions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apport de connaissances en partant des acquis des stagiaires</li> <li> Réalisation d'un flyer de présentation pour les professionnels</li> </ul>
	Analyser les enjeux pour les organisations et les professionnels	<ul style="list-style-type: none"> <li>Liens entre CEP et politique RH:</li> <li>La compétences ses différentes dimensions</li> <li>Processus générateurs de compétences</li> <li>Ressources sur les emplois :</li> <li>Les facteurs d'évolution des emplois</li> <li>Les facteurs d'évolution des organisations,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apport de connaissances</li> <li> Analyse de situation</li> <li> Réalisation d'une cartographie des ressources</li> </ul>
JOUR 2	Communiquer sur le rôle du conseiller en évolution professionnelle	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de communication</li> <li>Règle de communication : message cibles objectif</li> <li>Les publics bénéficiaires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Approche de techniques de communication</li> <li> Réalisation d'un plan de communication en fonction des publics visés (Partenaires institutionnels et externes)</li> </ul>
	Identifier les éléments de contexte avec le bénéficiaire	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contexte de l'emploi</li> <li>Type d'entreprise</li> <li>Les catégories socio professionnelles</li> <li>Éléments de statistiques</li> <li>Les politiques de l'emploi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Analyse de situation</li> <li>Proposition de situations emblématiques</li> </ul>
	Expliquer les dispositifs de formation, de financement, les interlocuteurs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les dispositifs pédagogiques et les dispositifs de financement</li> <li>La politique de formation de l'employeur les possibilités statutaires et les interlocuteurs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Présentation des dispositifs et identification des relais d'information</li> <li> Réalisation d'un panorama des dispositifs avec les liens éventuels</li> </ul>
JOUR 3	Mobiliser les structures d'informations sur les évolutions de l'emploi au niveau local et ses déterminants	<ul style="list-style-type: none"> <li>Service public de l'emploi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apport de connaissances puis recherches de structures locales et présentation</li> <li> Réalisation d'un MINDMAP des partenaires</li> </ul>
	Établir un partenariat avec des structures d'informations ou des professionnels ambassadeurs d'un métier	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le réseau</li> <li>Se créer un réseau et le faire vivre</li> <li>Faire prendre conscience au bénéficiaire de son réseau</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Définition du réseau et recherche de réseau</li> <li>Partage des informations entre les stagiaires</li> <li> Réalisation de la cartographie de son réseau</li> </ul>









## BLOC DE COMPÉTENCES 2

### Conduire des entretiens de conseil, de soutien, centrés sur la personne favorisant l'autonomie du bénéficiaire (4 jours)

	Compétences	Contenus	Méthode pédagogique
JOUR 1	Accueillir les émotions du bénéficiaire	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les émotions</li> <li>• Les représentations du bénéficiaire</li> <li>• Les représentations du conseiller</li> <li>• Les besoins</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•  Jeux de communication</li> <li>•  Analyse de situations vécues</li> <li>• Apport de connaissances</li> </ul>
	Conduire un entretien	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La théorie de la communication humaine par Paul Watzlawick</li> <li>• Structure de l'entretien : le cadre et les techniques</li> <li>• Les techniques de reformulation : écho, miroir, résumé</li> <li>• Les questions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•  Jeux de rôle</li> <li>• Expérimentation des techniques</li> </ul>
JOUR 2	Adopter une démarche d'élaboration de projet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Démarche ADVP (Aide au Développement Vocationnel et Professionnel)</li> <li>• Les différentes étapes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apport de connaissances en lien avec une situation</li> </ul>
	Conduire un entretien pour favoriser la créativité	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Méthodes divergentes créatives</li> <li>• Approche psychologique du travail</li> <li>• L'empowerment : redonner de la capacité d'agir par sa posture d'accompagnement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apport de connaissances en lien avec une situation</li> <li>•  Jeux de rôle</li> <li>• Expérimentation des techniques</li> </ul>
	Conduire un entretien pour favoriser la pensée catégorielle	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pensée catégorielle</li> <li>• Priorités valeurs croyances</li> <li>• Opinion /fait/ ressenti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•  Analyse de situations</li> <li>• Expérimentation des techniques</li> <li>• Utilisation d'outils</li> <li>•  Réalisation de son blason</li> </ul>
JOUR 3	Conduire des entretiens de soutien centrés sur la personne en restant dans son champ de compétences	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Techniques de soutien</li> <li>• Neutralité et impartialité</li> <li>• Techniques de communication à distance : appel audio ou visio, échanges électroniques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•  Analyse de situations</li> <li>•  Jeux de rôles</li> <li>• Expérimentation des techniques</li> </ul>
JOUR 4	Conduire une démarche d'accompagnement en entretien	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Situations complexes de communication</li> <li>• Les mécanismes du deuil</li> <li>• Le lien avec les partenaires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•  Analyse de situations</li> <li>•  Jeux de rôles</li> </ul>
	Rédiger un compte rendu d'entretien en respectant la confidentialité et la neutralité	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Structure du compte rendu</li> <li>• Le compte rendu pour qui pour quoi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apport de connaissances</li> <li>•  Mise en situation</li> <li>• Expérimentation des techniques</li> <li>•  Réalisation d'une trame</li> </ul>

## BLOC DE COMPÉTENCES 3

### Utiliser les outils de conduite de projet en mobilisant les acteurs pour accompagner le bénéficiaire (3 jours)

	Compétences	Contenus	Méthode pédagogique
JOUR 1	Faire émerger des pistes de projet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Démarche ADVP</li> <li>• Connaissance de soi / tests intérêts motivations</li> <li>• Croyances limitantes, valeurs, priorités</li> <li>• Connaissance des secteurs professionnels               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Métiers émergents</li> <li>○ Facteurs d'évolution</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apport de connaissances</li> <li>•  Analyse de situations</li> <li>•  Réalisation d'une cartographie des secteurs professionnels et des métiers émergents</li> </ul>
	Utiliser des démarches et des outils pour structurer les informations pertinentes vérifiées et utiles pour lui	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Outils de mise en perspective du projet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•  Analyse de situations</li> </ul>
JOUR 2	Utiliser des démarches et des outils d'aide à la décision (risque bénéfice...)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Outils d'aide à la décision pour prendre en compte les priorités</li> <li>• Les outils d'aide à la décision : ce qui est prioritaire / ce que je suis prêt à perdre :               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ SWOT</li> <li>○ Risque bénéfice</li> <li>○ Faire et ne pas faire</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•  Analyse de situations</li> </ul>
	Utiliser les outils de planification de la mise en œuvre de la stratégie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Outils de planification</li> <li>• Le rétro planning, les étapes, les interlocuteurs</li> <li>• La stratégie de mise en œuvre, les alternatives et anticipation de refus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•  Analyse de situations</li> </ul>
JOUR 3	Identifier les contraintes et les leviers	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse de la situation du professionnel</li> <li>• Contraintes et points d'appui</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•  Analyse de situations</li> </ul>
	Orienter vers des structures adaptées à la problématique du bénéficiaire	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisation de l'accompagnement social</li> <li>• La santé au travail</li> <li>• Handicap et travail</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apport de connaissances</li> <li>•  Analyse de situations</li> <li>•  Réalisation d'un MINDMAP sur les mesures d'accompagnement</li> </ul>

Pour toute demande de formation, nous vous adresserons le programme.  
 Nous pouvons construire avec vous la réponse à vos besoins de formation en construisant un programme sur mesure, adapté à vos problématiques et à vos besoins.

Synergies DCF s'inscrit dans une démarche de partenariat avec les établissements. Notre pédagogie active, centrée sur les pratiques est animée par des formateurs professionnels de terrain.



## CALENDRIER DES FORMATIONS CEP EN INTER-ETABLISSEMENTS

Lieux	Bloc de compétences	Dates
Lille	BC1	12-13 avril 2023
	BC2 (1 <sup>ère</sup> partie)	11-12 mai 2023
	BC3	08-09 juin 2023
	BC3/BC1	27-28 septembre 2023
	BC2 (2 <sup>ème</sup> partie)	09-10 octobre 2023
Marseille	BC1	29-30 juin 2023
	BC2 (1 <sup>ère</sup> partie)	19-20 septembre 2023
	BC3	19-20 octobre 2023
	BC3/BC1	08-09 novembre 2023
	BC2 (2 <sup>ème</sup> partie)	11-12 décembre 2023
Montpellier	BC1	03-04 avril 2023
	BC2 (1 <sup>ère</sup> partie)	15-16 mai 2023
	BC3	22-23 juin 2023
	BC3/BC1	07-08 septembre 2023
	BC2 (2 <sup>ème</sup> partie)	12-13 octobre 2023
Nantes	BC1	11-12 septembre 2023
	BC2 (1 <sup>ère</sup> partie)	09-10 octobre 2023
	BC3	06-07 novembre 2023
	BC3/BC1	27-28 novembre 2023
	BC2 (2 <sup>ème</sup> partie)	14-15 décembre 2023
Paris	BC1	13-14 avril 2023
	BC2 (1 <sup>ère</sup> partie)	25-26 mai 2023
	BC3	26-27 juin 2023
	BC3/BC1	04-05 septembre 2023
	BC2 (2 <sup>ème</sup> partie)	10-11 octobre 2023



**Synergies DCF** - 36, rue Bernard Moitessier  
 Domaine du Cap - 35520 MELESSE

[info@synergiesdcf.fr](mailto:info@synergiesdcf.fr) - [www.synergiesdcf.fr](http://www.synergiesdcf.fr)

02 99 30 19 48